Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий педагогический колледж»

Согласовано
Совет колледжа
ГПОУ НПК

Протокол № 38
«22» февраля 2022г.

Утверждаю
Директор ГПОУ НПК

_____ Н.Л. Захарова
«22» 02 2022г.
Приказ № 83 от 22.02.2022

# П О Л О Ж Е Н И Е
## об организации вступительных испытаний в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Новокузнецкий педагогический колледж»

## 1.Общие положения

1.1. Вступительные испытания в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий педагогический колледж» (далее – ГПОУ НПК, колледж) проводятся по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования с целью выявления у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.
1.2. Положение об организации вступительных испытаний разработано в соответствии с требованиями:
- гл. 8, ст.68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021);
-приказа Министерства просвещения РФ «О Порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457», зарегистрированным в Минюсте РФ 06 ноября 2020 г. за № 60770;
-Устава Государственного профессионального образовательного учреждения «Новокузнецкий педагогический колледж».
- Правил приема в колледж;
1.3. Вступительные испытания в колледж проводятся в форме:
- просмотра;
-прослушивания;
- собеседования.
1.4. Функцию объективной оценки способностей и знаний, поступающих на первый курс на специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, осуществляют предметные экзаменационные комиссии.

## 2. Порядок проведения вступительных испытаний и собеседований

2.1. Для проведения вступительных испытаний на места, финансируемые из средств областного бюджета, на места с оплатой стоимости обучения соответственно формируются экзаменационные группы в количестве 20-25 человек на основании списка абитуриентов, подавших заявления на специальности с учетом формы обучения.

2.2. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее, чем за 10 дней до их начала.

2.3. Для поступающих проводятся консультации как по содержанию программ вступительных испытании, так и по организации вступительных испытаний, критериям оценки, предъявляемым требованиям, порядке зачисления и т.п.

2.4. Явка абитуриентов на вступительные испытания происходит в соответствии с расписанием.

2.4.1. Вступительные испытания начинаются строго по времени, указанном в расписании.

2.4.2. Абитуриент должен прибыть на вступительное испытание минимум за 15 минут до его начала.

2.4.3. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, к прохождению одноименного пропущенному и последующих испытаний, а также к участию в конкурсе на выбранную специальность не допускаются.

2.4.4. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к участию в пропущенном испытании по решению приемной комиссии на основании письменного заявления, в котором должна быть указана причина пропуска испытания, и документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.

2.4.5. Уважительной причиной пропуска вступительного испытания являются:

- болезнь абитуриента (подтверждаемая предъявлением справки о болезни государственного лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения для медицинских справок);

-чрезвычайная ситуация (подтверждаемая предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

2.4.6. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине по расписанию своей группы, участвуют в них по индивидуальному графику по расписанию других групп.

2.4.7. По окончании вступительных испытаний приемная комиссия знакомит каждого поступающего с его результатами. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

2.3.8. Абитуриенты, получившие на вступительных испытаниях оценку «не зачет», выбывают из участия в конкурсе.

## 3. Общие правила и нормы проведения вступительных испытаний

3.1. Приемная комиссия обеспечивает соблюдение единых норм и правил их проведения независимо от вида вступительного испытания.

3.2. Во время проведения вступительного испытания должны быть отключены мобильные телефоны, пейджеры и другие средства связи.

3.3. Выход из аудитории во время проведения письменных вступительных испытаний допускается только с разрешения членов предметной экзаменационной комиссии.

3.4. В случае нарушения настоящего регламента абитуриент подлежит удалению из аудитории и снятию с вступительного испытания.

3.5. Вход в аудитории во время проведения испытаний кроме лиц, проводящих испытания, разрешен:

-председателю и заместителю председателя приемной комиссии;

-ответственному секретарю и заместителям ответственного секретаря приемной комиссии.

3.6. Допуск экзаменующихся на вступительные испытания:

3.6.1. Допуск экзаменующихся в аудиторию, где проводится испытание, осуществляется при предъявлении экзаменационного листа.

3.6.2. Абитуриент, опоздавший на вступительное испытание, менее чем на час, допускается к экзамену по личному заявлению, причем время на выполнение задания ему не увеличивается, о чем он предупреждается заранее.

На титульном листе работы опоздавшего абитуриента экзаменатором делается отметка о времени начала испытания:

Время начала испытания_____час.____мин.
«___»_____20 _ г._____Ф.И.О. экзаменатора

Ниже указанной записи экзаменатора (организатора проведения письменного тестирования) абитуриент пишет:

С сокращением времени проведения испытания в связи с опозданием на ___минут согласен_____Ф.И.О., «____»_____20 __ г.

3.6.3. При опоздании абитуриента к началу испытания на один час и более абитуриент считается неявившимся на вступительное испытание.

3.7. Апелляция по творческим работам проводится не позднее следующего дня после объявления результатов абитуриентам в соответствии с Положением о работе апелляционной комиссии.

## 4. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания в соответствии с утвержденной колледжем программой и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

## 5. Предметные экзаменационные комиссии

5.1. Предметные экзаменационные комиссии колледжа создаются приказом директора для приёма вступительных испытаний, объективности оценки творческих способностей поступающих на первый курс. Количество предметных экзаменационных комиссий и перечень вступительных испытаний определяются планом приема и формами обучения.

Состав предметных экзаменационных комиссий, формируемый из числа наиболее опытных и квалифицированных профессионально-педагогических работников колледжа, утверждается приказом директора.

5.2. Допускается включение в состав предметных экзаменационных комиссий преподавателей (учителей) других образовательных учреждений.

5.3. Председатели предметных экзаменационных комиссий готовят материалы для вступительных испытаний, представляют эти материалы на утверждение председателю приёмной комиссии, осуществляют руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий, участвуют в рассмотрении апелляций, составляют отчёт об итогах вступительных испытаний. Заместитель председателя приемной комиссии или, по его поручению, ответственный секретарь, в день проведения вступительных испытаний, за 30 минут до начала испытаний, выдает председателям предметных экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов материалов вступительных испытаний и назначает экзаменаторов в группы.

5.4. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляющая возможность поступающим полно проявить уровень своих знаний и умений, творческих способностей.

5.5. Рабочий день экзаменаторов не должен превышать 8 часов, включая перерыв на обед.

5.6. Члены предметных экзаменационных комиссий проводят собеседования с абитуриентами перед вступительными испытаниями. Опрос одного поступающего продолжается, как правило, 0,25 часа. Процедура собеседования оформляется протоколом.

## 6. Организация проверки и оценки творческих работ

6.1. Члены предметной экзаменационной комиссии по окончании вступительного испытания все творческие работы передают ответственному секретарю.

6.2. Проверка и оценка творческих работ проводится только в помещении колледжа и только экзаменаторами - членами утверждённой предметной экзаменационной комиссии в соответствии с выработанными критериями оценки. В необходимых случаях ответственный секретарь приёмной комиссии или председатель предметной экзаменационной комиссии привлекают к проверке работы двух членов предметной экзаменационной комиссии, что фиксируется подписями экзаменаторов на листах работы.

6.3. Нормы времени на проверку и оценку каждой творческой работы – 0,2 часа; Апелляция - не более 2 часов в день объявления оценки по творческим работам.

6.4. Члены предметных экзаменационных комиссий ставят оценки по зачетной системе (зачтено/не зачтено) на листе, на котором выполнена творческая работа, в экзаменационную ведомость и в экзаменационный лист поступающего. Каждая оценка по творческому экзамену в экзаменационной ведомости подписывается двумя экзаменаторами.