Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий педагогический колледж»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета колледжа
02.09.2019 г.

Утверждаю:
директор колледжа
_____ /Н.Л. Захарова/
02.09.2019 г.

Описание образовательной программы

подготовки специалистов среднего звена
углубленной подготовки
по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

2019

СОГЛАСОВАНО:

Елескина Наталья Геннадьевна, МБОУ СОШ №97, зам. дир. по УВР

Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

МП

Дата «28» августа 2019 года Подпись Елескина

Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

МП

Дата «_____»_____ 20 ___ года Подпись _____

Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

МП

Дата «_____»_____ 20 ___ года Подпись _____

Программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий педагогический колледж»

Разработчики:
Кривощекова Ирина Викторовна, зам. директора по УР
Ворожищева Евгения Валерьевна, зам. директора по УПР
Преподаватели ГПОУ НПК

Протокол педагогического совета № 12 от 02.09.2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	7
4.	СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	9
5.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	10
6.	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ:	
	УЧЕБНЫЙ ПЛАН	
	ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК	
	КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) ГПОУ НПК - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.01 Преподавание в начальных классах.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464);
- Положение Министерства образования и науки Российской федерации от 18 апреля 2013г. № 291 «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 16 августа 2013 года № 968»
- Приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413»
- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 09.07.2014 № 1229 «Об утверждении Положения об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины для профессиональных образовательных организаций»

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.2. Образовательный процесс организован в соответствии с **локальными актами, принятыми в образовательном учреждении**:

-- Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся ГПОУ НПК;

- Положение о режиме занятий, форме занятий и периодичности занятий обучающихся по очной форме обучения в ГПОУ НПК;
- Положение о текущем контроле в ГПОУ НПК;
- Положение по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся в ГПОУ НПК;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГПОУ НПК;
- Положение об организации практики обучающихся ГПОУ НПК;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ГПОУ НПК;
- Положение о курсовой работе (проекте);
- Положение о выпускной квалификационной работе в ГПОУ НПК;
- Положение о дипломных проектах в ГПОУ НПК;
- Положение о государственной итоговой аттестации.

1.3. Нормативные сроки освоения ППССЗ углубленной подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Учебная группа	Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ углубленной подготовки при очной форме получения образования
4-НО-19	на базе основного общего образования	Учитель начальных классов	3 года 10 месяцев
7-НО-19	на базе среднего общего образования	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.
2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями)

образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;
документационное обеспечение образовательного процесса.
2.3. Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:
2.3.1. Преподавание по программам начального общего образования.
2.3.2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.
2.3.3. Классное руководство.
2.3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями**,** включающими в себя способность:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
3.2. Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:
3.2.1. Преподавание по программам начального общего образования**.**
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2. Проводить уроки.
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ДПК 1.6. Определять цели и задачи, планировать нестандартные уроки по русскому языку.
ДПК 1.7. Проводить литературоведческий анализ стихотворений.
ДПК 1.8. Определять цели и задачи, планировать уроки математики в соответствии с альтернативными образовательными программами
ДПК 1.9. Проводить уроки ИЗО и технологии с использованием технических средствах обучения (ТСО).
ДПК 1.10. Проводить уроки ИЗО и технологии на основе организации коллективной творческой деятельности.
ДПК 1.11. Проводить уроки физической культуры с элементами танцев.
ДПК 1.12. Определять цели и задачи, планировать уроки по поиску, обработке информации и созданию своих информационных объектов.
ДПК 1.13. Строить педагогическую деятельность в соответствии с современной экономической, политической и культурной ситуацией в России и мире.

3.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**.**
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

3.2.3. Классное руководство**.**
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ДПК 3.9. Оформлять педагогические достижения в виде портфолио.

3.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса**.**
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на

основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
ДПК 4.6. Принимать участие в различных формах методической работы.
ДПК 4.7. Определять цели и задачи, планировать уроки, внеурочные занятия, внеклассные мероприятия с использованием компьютерных технологий.
ДПК 4.8. Проводить уроки, внеурочные занятия, внеклассные мероприятия с использованием компьютерных технологий.
ДПК 4.9. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения с использованием компьютерных технологий.

4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных **циклов**:

общего гуманитарного и социально-экономического;
математического и общего естественнонаучного;
профессионального;

и **разделов**:

учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

4.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 69,8% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть – 30,2% дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями получения образования.
4.3. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав

профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

4.4. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется одновременно с получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели. Содержание учебных дисциплин общеобразовательного цикла определено Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (Приказ Минобразования России от 05.03.2004 № 1089 (ред. от 31.01.2012).

5.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

5.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5.5. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. На весь период обучения запланирована 1 курсовая работа.

5.6. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

5.7. Для подгрупп девушек используется часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

5.8. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются колледжем в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Предусмотрено проведение групповых, индивидуальных консультаций при подготовке к зачетам, дифференцированным зачетам, экзаменам в письменной и устной формах.

5.9. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках

профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Производственная летняя практика проводится по окончании 3 курса в течение 3 недель. Преддипломная практика завершает период обучения и проводится на 4 курсе в течение 4 недель. Цели и задачи рабочей программы учебной и производственной практик, содержание, условия организации разных видов практик, формы отчетности отражены в Положении о практике обучающихся.

5.10. Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации.

5.11. Образовательный процесс обеспечивается учебно-методической документацией по учебным дисциплинам и профессиональным модулям с учетом содержания рабочих программ и на основе ФГОС, Положения об учебно-методическом комплексе (Приказ №41 от 11.02.2016г.). Учебно-методические комплексы созданы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям и включают в себя рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, календарно-тематические планы, курс лекций, комплекты контрольно-оценочных средств, сборники заданий для внеаудиторной самостоятельной работы и практических работ, которые обеспечены разного вида методической помощью: методическими рекомендациями, указаниями, алгоритмом действий, эвристическими предписаниями и др. комплекты контрольно-оценочных средств. Основной опыт учебно-профессиональной деятельности обучающиеся приобретают в ходе производственной практики, которая оснащена комплексом практических заданий по всем ее видам с подробными методическими рекомендациями к их выполнению.

В колледже начата активная работа по созданию и использованию электронных учебно-методических комплексов. Они разрабатываются в соответствии с областным Положением об электронном учебно-методическом комплексе, утвержденным и рекомендованным к руководству департаментом образования и науки Кемеровской области (к приказу от 09.07.2014г. №1229.

5.12. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам (МДК), изданной за последние 5 лет. Включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Обучающимся обеспечивается доступ к сети Интернет и электронно-библиотечным фондам на базе читального зала.

5.13. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лекционных, практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Общая площадь основного здания – 4436,7 м^2

Из них:

основная площадь – 2261,1 м^2

вспомогательная площадь – 1165,5 м^2

Общая площадь вспомогательного здания – 224,5 м^2

Из них:

основная площадь – 124,7 м^2
вспомогательная площадь – 99,8 м^2

ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ

Кабинеты:
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
педагогики и психологии;
физиологии, анатомии и гигиены;
иностранного языка;
русского языка с методикой преподавания;
математики с методикой преподавания;
естествознания с методикой преподавания;
музыки и методики музыкального воспитания;
методики обучения продуктивным видам деятельности;
детской литературы;
теории и методики физического воспитания;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:
информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:
спортивный зал;
зал ритмики и хореографии.

Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

5.14. Колледж имеет необходимое количество компьютеров, ноутбуков и другой оргтехники, комплект лицензионного программного обеспечения.

№ п/п	Наименование
1.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows XP
2.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN
3.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN
4.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN
5.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows 7 OEM Russian
6.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows Vista OEM Russian
7.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows XP OEM Russian
8.	1С Предприятие

9.	ЛО ПП «Парус»
10.	Интернет Фильтр
11.	LibreOffice 4.4
12.	LibreOffice 5.3

5.15. Реализация ППССЗ осуществляется колледжем на государственном языке Российской Федерации.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости (см. Положение о текущем контроле), промежуточную (см. Положение об организации и проведении промежуточной аттестации) и государственную итоговую аттестацию обучающихся (см. Положение о выпускной квалификационной работе).

6.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств в соответствии с макетом КОС, разработанным ФГУ «ФИРО», позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

6.3. В качестве внешних экспертов на экзаменах по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, на ГИА привлекаются работодатели.